安徽工程大学校园临时接用电审批表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 申请人主管部门或监管部门 |  |
| 申请事因 |  |
| 用电地点 |  |
| 用电时间 |  年 月 日-- 年 月 日 |
| 现场责任人 |  | 联系电话 |  |
| 用电容量 |  | 主要用电设备 |  |
| 申请人主管部门或监管部门审批意见：  签字并加盖公章： |
| 能源保障科审核意见：签字(公章）： | 后勤保障处审批意见：签字(公章）： |
| 备注 |  |

**申请人须知：**

1. 申请人均需填写此表，并逐级审批后方可接电、用电。
2. 申请人必须严格遵守规章制度，并安排有资质的工作人员按规程操作。
3. 申请人使用的电气设备及线路必须做到绝缘良好、无老化、裸露现象。
4. 涉及电费，申请人需要按规定办理电费缴纳手续。
5. 申请人承担使用期间和使用范围内的安全管理和相应安全责任。